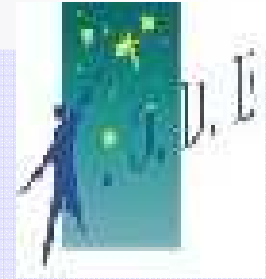


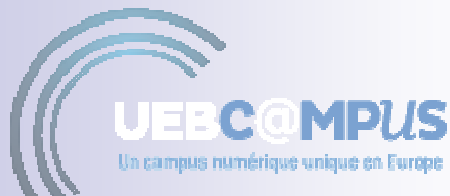
Séminaire UEB Campus
ENSEIGNER AVEC LE NUMERIQUE
1er décembre 2015

Catherine BARREAU – Professeur de droit



ATELIER CLASSE VIRTUELLE :

Retour sur expériences Agol
et Master Droit des Affaires
Fo@d



Le contexte :

- La formation AGOL : <https://agregation-economie-gestion.univ-rennes1.fr/>
- Le Master de Droit des affaires Fo@d :
 - Le master 1 : https://sfc.univ-rennes1.fr/droit/master1_droit.htm#.Vlxbni6O4qs avec l'UNJF (<http://www.unjf.fr/>)
 - Le master 2 : https://sfc.univ-rennes1.fr/droit/master_structures-relations-juridiques-entreprises.htm#.Vlxbwi6O4qs avec le Suptice (<https://suptice.univ-rennes1.fr/>)

Les objectifs

- **Des formations** : réduire le temps présentiel d'études à Rennes
- **Des classes virtuelles** :
=> Différences entre **CV intégrées** dans le cursus et CV « **dépannage** »
 - **Au sein d'AGOL** : enseignements thématiques et corrigés des devoirs (
 - Au sein du Master Droit des affaires Fo@d :
 - **M1** : mise à jour des cours UNJF si urgence législative, intempéries, corrigés des TD et CT
 - **M2** : lancement de la formation, mise à disposition de ressources de formation, corrigés de devoirs, approfondissement de problématiques.

Les moyens :

- AGOL : l'outil de l'UEB puis un outil sur une plateforme TOTARA
- Master Droit des affaires Fo@d : outil UEV (SVI/VIA) car pas d'outil UNJF :
 - <http://e-learning.ueb.eu/Activity.aspx>

Le Bilan

Points positifs

- Présence synchrone des étudiants
- Interactivité
- Disponibilité de l'enregistrement
- Facilité de navigation

Points négatifs

- Outil fatigant
- Multiplicité des modes d'intervention
- Temps d'apprentissage
- Absence de montage

Quelques « recommandations » pour l'intervenant :

- **S'isoler**
- **Utiliser la caméra**
- Faire un **diaporama court et chronométrer** les exposés par slide
- Téléverser les documents et les classer dans l'ordre d'appel du diaporama
- Déterminer à l'avance le jeu des Q/R
- « **Pauser** » si durée > 50 minutes
- Accueil à H-5, saluer à H, démarrer entre H+5 et H+10; finir à H +10 au plus tard

Quelques « recommandations » pour les participants :

- S'isoler
- Ne pas utiliser la caméra
- Etre vigilant avec le micro-casque et les destinataires des messages clavardés
- Prendre des notes
- Respecter le schéma Q/R
- Etre à l'heure et rester jusqu'au bout
- Revoir la CV

- Questions ?
- Remarques ?

MERCI

POUR VOTRE
ATTENTION

Catherine Barreau

Professeur

Faculté de Droit

Correspondant UNJF à
Rennes 1

